

**СПЕЦИАЛИЗИРОВАННОЕ
ГОСУДАРСТВЕННОЕ
УНИТАРНОЕ ПРЕДПРИЯТИЕ
по продаже имущества города Москвы**

**ИНФОРМАЦИОННЫЙ
БЮЛЛЕТЕНЬ СГУП**

Выпуск № 2 (874)

январь

**Москва
2012**

Главный редактор Т.Э. Зельдич

Издатель: Специализированное государственное унитарное предприятие по продаже имущества города Москвы. 119180, Москва, ул. Большая Полянка, д. 41, стр.1–2.

Телефоны:

(499)238-66-16 — рекламно-информационный отдел;

(499)238-76-06 — канцелярия.

«Информационный бюллетень СГУП» предназначен для публикации сообщений о продаже объектов нежилого фонда Москвы и пакетов акций акционерных обществ, находящихся в собственности города Москвы, на аукционах, специализированных аукционах и конкурсах, посредством публичного предложения, без объявления цены, по результатам доверительного управления, через организатора торгов на рынке ценных бумаг, а также информации о проведении аукционов на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в имущественной казне города Москвы.

Публикации в Информационном бюллетене СГУП имеют статус официальных сообщений Правительства Москвы — постановление Правительства Москвы от 30.05.2006 № 353-ПП (в ред. постановления Правительства Москвы от 29.06.2010 № 540-ПП).

Публикуемые фотографии не входят в состав документации об аукционах, характеризующей состояние объектов.

Учредитель: Специализированное государственное унитарное предприятие по продаже имущества города Москвы. 119180, Москва, ул. Большая Полянка, д. 41, стр. 1–2.

Издание зарегистрировано в Московском территориальном управлении Министерства Российской Федерации по делам печати, телерадиовещания и средств массовых коммуникаций ПИ № 1-00179 от 29 декабря 2000 г.

Фото на обложке предоставлено фотобанком «Лори».

Отпечатано в ОАО ИПЦ «Финпол». Москва, ул. Ильинка, д. 9.

Заказ _____. Тираж 500 экз.

Выпуск подписан в печать 16.02.2012.

Бесплатно.

СОДЕРЖАНИЕ

АРЕНДА ОБЪЕКТОВ НЕЖИЛОГО ФОНДА, НАХОДЯЩИХСЯ В ИМУЩЕСТВЕННОЙ КАЗНЕ ГОРОДА МОСКВЫ

Перечень объектов аренды, выставляемых на торги 27 февраля 2012 г., 29 февраля 2012 г.	5
--	---

27 февраля 2012 г.

*Аукцион на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда,
находящиеся в имущественной казне города Москвы*

Сведения об объектах нежилого фонда (лотах)	7
ЦАО, ул. Воронцовская, д.24/6, стр.1. Лот № 1	7
СВАО, Дмитровское ш., д.165Е, корп.9. Лот № 2	9
СВАО, ул. Молодцова, д.19, корп.2. Лот № 3	10
СВАО, ул. Проходчиков, д.16. Лот № 4	11
СЗАО, ул. Большая Набережная, д.9. Лот № 5	13
СЗАО, ул. Генерала Глаголева, д.2. Лот № 6	14
СЗАО, ул. Генерала Глаголева, д.2. Лот № 7	15
СЗАО, ул. Береговая, д.4, корп.5. Лот № 8	17
СЗАО, просп. Маршала Жукова, д.31. Лот № 9	18
ВАО, ул. Николая Старостина, д.7. Лот № 10	19
ВАО, ул. Егерская, д.3. Лот № 11	21
ЮВАО, ул. 2-я Вольская, д.5, корп.2. Лот № 12	22
Сроки подачи заявок и проведения аукциона	23

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

1. Требования, которые необходимо выполнить в отношении объектов нежилого фонда, права на которые передаются по договорам аренды, заключенным по результатам настоящего аукциона, с учетом установленных целевых назначений и характеристик	24
2. Порядок ознакомления с документацией об аукционе и осмотр помещений	27
3. Требования к участникам аукциона	29
4. Условия допуска к участию в аукционе	29
5. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе	30
6. Порядок оплаты и возврата задатка	36
7. Порядок работы Комиссии по проведению торгов	39
8. Порядок проведения аукциона	40
9. Условия и сроки подписания договора аренды объекта нежилого фонда	42
10. Последствия признания аукциона несостоявшимся	46

29 февраля 2012 г.

Аукцион на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в имущественной казне города Москвы

Сведения об объектах нежилого фонда (лотах)	47
ЮВАО, ул. 2-я Вольская, д.3. Лот № 1	47
ЮВАО, ул. 2-я Вольская, д.7, корп.1. Лот № 2	48
ЮВАО, ул. 2-я Вольская, д.5, корп.2. Лот № 3	50
СВАО, ул. Молодцова, д.23, корп.2. Лот № 4	51
СВАО, ул. Молодцова, д.23, корп.2. Лот № 5	52
ЗАО, ул. Барвихинская, д.16, корп.3. Лот № 6	54
ЗАО, Солнцевский просп., д.11. Лот № 7	55
ЗАО, ул. Молодогвардейская, д.19, корп.1. Лот № 8	56
ЗАО, ул. Маршала Неделина, д.2. Лот № 9	58
ЗАО, Кутузовский просп., д.33. Лот № 10	59
ЮАО, ул. Воронежская, д.48, корп.1. Лот № 11	60
СЗАО, ул. Долгова, д.12, корп.3. Лот № 12	62
Сроки подачи заявок и проведения аукциона	63

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

1. Требования, которые необходимо выполнить в отношении объектов нежилого фонда, права на которые передаются по договорам аренды, заключенным по результатам настоящего аукциона, с учетом установленных целевых назначений и характеристик	64
2. Порядок ознакомления с документацией об аукционе и осмотр объектов (лотов)	67
3. Требования к участникам аукциона	68
4. Условия допуска к участию в аукционе	69
5. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе	69
6. Порядок оплаты и возврата задатка	76
7. Порядок работы Комиссии по проведению торгов	78
8. Порядок проведения аукциона	79
9. Условия и сроки подписания договора аренды объекта нежилого фонда	82
10. Последствия признания аукциона несостоявшимся	86
Контактная информация	87

АРЕНДА ОБЪЕКТОВ НЕЖИЛОГО ФОНДА,
НАХОДЯЩИХСЯ В ИМУЩЕСТВЕННОЙ КАЗНЕ ГОРОДА МОСКВЫ

Перечень объектов аренды, выставяемых на торги

27 февраля 2012 г.

Аукцион на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в имущественной казне города Москвы

(прием заявок с 11 января по 21 февраля 2012 г.)

Округ	Целевое назначение объекта	Адрес объекта	Этаж-ность	Пло-щадь (кв.м)	Начальная цена договора аренды за год/за 1 кв.м в год (руб., с учетом НДС)
ЦАО	торговое, бытовое обслуживание	ул. Воронцовская, д.24/6, стр.1	под-вал	221,9	1 740 584/ 7 844
СВАО	свободное	Дмитровское ш., д.165Е, корп.9	1-й этаж	139,2	1 252 243/ 8 996
СВАО	административ-ное	ул. Молодцова, д.19, корп.2	1-й этаж	32,7	281 089/ 8 596
СВАО	свободное	ул. Проходчиков, д.16	1-й этаж	127,2	1 137 931/ 8 946
СЗАО	свободное	ул. Большая Набережная, д.9	1-й этаж	106,3	912 586/ 8 585
СЗАО	торговое, бытовое обслуживание	ул. Генерала Глаголева, д.2	цо-коль	67,4	767 753/ 11 391
СЗАО	торговое	ул. Генерала Глаголева, д.2	цо-коль	86,9	989 878/ 11 391
СЗАО	торговое, бытовое обслуживание	ул. Береговая, д.4, корп.5	цо-коль	39,5	606 483/ 15 354
СЗАО	свободное	просп. Маршала Жукова, д.31	1-й этаж	108,0	1 010 016/ 9 352
ВАО	свободное	ул. Николая Старостина, д.7	1-й этаж	47,1	347 598/ 7 380
ВАО	свободное	ул. Егерская, д.3	1-й этаж	211,3	2 037 989/ 9 645
ЮВАО	торговое	ул. 2-я Вольская, д.5, корп.2	1-й этаж	94,4	715 248/ 7 576,78

Подробная информация на сайте www.mossgup.ru

29 февраля 2012 г.

Аукцион на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в имущественной казне города Москвы
(прием заявок с 12 января по 22 февраля 2012 г.)

Округ	Целевое назначение объекта	Адрес объекта	Этаж-ность	Пло-щадь (кв.м)	Начальная цена договора аренды за год/за 1 кв.м в год (руб., с учетом НДС)
ЮВАО	торговое	ул. 2-я Вольская, д.3	1-й этаж	98,8	748 586/ 7 576,78
ЮВАО	торговое	ул. 2-я Вольская, д.7, корп.1	1-й этаж	81,0	613 719/ 7 576,78
ЮВАО	торговое	ул. 2-я Вольская, д.5, корп.2	1-й этаж	53,3	403 842/ 7 576,78
СВАО	торговое, бы-товое обслу-живание	ул. Молодцова, д.23, корп.2 (пом.ХІІІ)	1-й этаж	49,8	465 580/ 9 349
СВАО	свободное	ул. Молодцова, д.23, корп.2 (пом.ХІХ)	1-й этаж	49,8	465 580/ 9 349
ЗАО	свободное	ул. Барвихинская, д.16, корп.3	2-й этаж	496,8	5 437 228/ 10 944,50
ЗАО	свободное	Солнцевский просп., д.11	1-й этаж	76,4	683 713/ 8 949,12
ЗАО	свободное	ул. Молодогвардей-ская, д.19, корп.1	по-коль	58,1	523 098/ 9 003,40
ЗАО	свободное	ул. Маршала Неделина, д.2	1-й этаж	68,6	790 052/ 11 516,80
ЗАО	свободное	Кутузовский просп., д.33	под-вал	322,6	2 801 717/ 8 684,80
ЮАО	свободное	ул. Воронежская, д.48, корп.1	1-й этаж	31,6	265 819/ 8 412
СЗАО	административное	ул. Долгова, д. 12, корп.3	1-й этаж	51,6	496 805/ 9 628

Подробная информация на сайте www.mossgup.ru

Организатор торгов: Департамент имущества города Москвы (127006, г. Москва, ул. Каретный Ряд, д. 2/1; сайт www.digm.ru; адрес электронной почты digm@mos.ru, тел. (495)699-55-37).

Специализированная организация: СГУП по продаже имущества го-рода Москвы (119180, г. Москва, ул. Большая Полянка, д. 41, стр. 1–2; сайт www.mossgup.ru; адрес электронной почты agenda@mossgup.ru; тел. (499)238-31-41, (499)238-40-90, (499)238-54-84).

Документация об аукционе размещается на официальном сайте торгов Российской Федерации: www.torgi.gov.ru. Дополнительно информация об аукционе размещается на интернет-сайте СГУП по продаже имущества города Москвы: www.mossgup.ru. и публикуется в Информационном бюл-летене СГУП, бюллетене оперативной информации «Московские торги».

27 февраля 2012 г.

Аукцион на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в имущественной казне города Москвы
(прием заявок с 11 января по 21 февраля 2012 г.)

Аукцион проводится в соответствии с приказом Федеральной антимо-нопольной службы России от 10.02.2010 № 67 и распоряжениями Депар-таменту имущества города Москвы от 24.05.2010 № 1710-р, от 12.12.2011 № 2694-р, от 13.12.2011 № 2752-р, № 2753-р и № 2754-р.

Внимание! Условия аукциона, порядок и условия заключения догово-ра аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Сведения об объектах нежилого фонда (лотах)

Лот № 1

ЦАО, ул. Воронцовская, д.24/6, стр.1



Целевое назначение: торговое, бытовое обслуживание.

Общая площадь: 221,9 кв.м (подвал).

Договор аренды по результатам аукциона заключается **на 5 лет**. Дей-ствие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

1 740 584 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое поме-щение (7 844 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 87 029 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 435 146 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: подвал, пом.87, комн.1-20, 18а.

Нежилое помещение расположено в подвале 7-этажного кирпичного жилого дома. Год постройки здания – 1928 г., процент износа – 47% на 2003 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,25 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 06.03.2003 № 77-01/41-085/2003-330, с внесением изменений от 24.10.2006 № 77-77-11/093/2006-673.

Выписка из ЕГРП: от 25.07.2011 № 19/034/2011-1699.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 2
СВАО, Дмитровское ш., д.165Е, корп.9



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 139,2 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на 5 лет. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

1 252 243 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (8 996 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 62 612 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 626 122 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом.V, комн.1-10.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 14-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 2008 г., процент износа – 0% на 2008 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,76 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 01.09.2009 № 77-77-12/009/2009-735.

Выписка из ЕГРП: от 23.06.2011 № 19/032/2011-1285.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 3

СВАО, ул. Молодцова, д.19, корп.2



Целевое назначение: административное.

Общая площадь: 32,7 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

281 089 руб. в год с учетом НДС — начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (8 596 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 14 054 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 140 545 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом.Х, комн.1-4.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 17-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания — 2009 г., процент износа — 0% на 2009 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,65 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 19.08.2009 № 77-77-12/016/2009-651.

Выписка из ЕГРП: от 21.11.2011 № 19/056/2011-1011.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 4

СВАО, ул. Проходчиков, д.16



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 127,2 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

1 137 931 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (8 946 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 56 897 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 568 966 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. II, комн. 1-7, 7а, 7б; пом. III, комн. 1-6, 6а, 6б.

Нежилые помещения расположены на 1-м этаже 12-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 1982 г., процент износа – 17% на 1994 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,63 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относятся.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 26.05.2003 № 77-01/02-038/2003-101.

Выписка из ЕГРП: от 03.10.2011 № 19/047/2011-1135.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 5

СЗАО, ул. Большая Набережная, д.9



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 106,3 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

912 586 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (8 585 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 45 629 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 456 293 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. I, комн. 4-6, 10-16, 18, 20.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 22-этажного монолитного железобетонного жилого дома. Год постройки здания – 2004 г., процент износа – 0% на 2004 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,84 м.

Наличие отдельного входа: не имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 18.05.2009 № 77-77-12/008/2009-864.

Выписка из ЕГРП: от 08.11.2011 № 19/053/2011-1887.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 6

СЗАО, ул. Генерала Глаголева, д.2



Целевое назначение: торговое, бытовое обслуживание.

Общая площадь: 67,4 кв.м (цоколь).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

767 753 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (11 391 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 38 388 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 191 938 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: цоколь, пом. I, комн. 1-2.

Нежилое помещение расположено в цоколе 5-этажного блочного жилого дома. Год постройки здания – 1960 г., процент износа – 38% на 2003 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергетики: нет данных.

Высота потолков: 2,95 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 19.12.2005 № 77-77-08/066/2005-917, выданное 29.12.2010.

Выписка из ЕГРП: от 04.10.2011 № 19/053/2011-528.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 7

СЗАО, ул. Генерала Глаголева, д.2



Целевое назначение: торговое.

Общая площадь: 86,9 кв.м (цоколь).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

989 878 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (11 391 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 49 494 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 247 470 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: цоколь, пом. II, комн. 1-5.

Нежилое помещение расположено в цоколе 5-этажного блочного жилого дома. Год постройки здания – 1960 г., процент износа – 38% на 2003 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,95 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 01.10.2003 № 77-01/08-764/2003-202.

Выписка из ЕГРП: от 04.10.2011 № 19/053/2011-529.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 8

СЗАО, ул. Береговая, д.4, корп.5



Целевое назначение: торговое, бытовое обслуживание.

Общая площадь: 39,5 кв.м (цоколь).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

606 483 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (15 354 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 30 324 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 151 621 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: цоколь, пом. V, комн. 1-4.

Нежилое помещение расположено в цоколе 6-этажного монолитно-железобетонного жилого дома. Год постройки здания – 2005 г., процент износа – 0% на 2005 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 4,20 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 25.06.2010 № 77-77-12/015/2010-164.

Выписка из ЕГРП: от 04.10.2011 № 19/053/2011-530.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 9

СЗАО, просп. Маршала Жукова, д.31



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 108,0 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

1 010 016 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (9 352 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 50 501 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 505 008 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. II, комн. 1-4; 23-34.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 25-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 1979 г., процент износа – 20% на 2003 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергетики: нет данных.

Высота потолков: 2,75 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 28.02.2008 № 77-77-08/094/2007-375.

Выписка из ЕГРП: от 20.09.2011 № 19/043/2011-1392.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 10

ВАО, ул. Николая Старостина, д.7



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 47,1 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

347 598 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (7 380 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 17 380 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 173 799 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом.VI, комн.1-5.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 7-этажного панельного жилого дома с мансардой. Год постройки здания – 1996 г., процент износа – 8% на 2003 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,67 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 13.06.2007 № 77-77-03/036/2007-395.

Выписка из ЕГРП: от 25.07.2011 № 19/037/2011-891.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 11

ВАО, ул. Егерская, д.3



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 211,3 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

2 037 989 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (9 645 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 101 899 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 1 018 995 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом.II, комн.1-16, 4а, 7а, 13а.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 16-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 1977 г., процент износа – 26% на 2005 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,5 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 11.11.2002 № 77-01/03-578/2002-401 с внесением изменений от 28.12.2006 № 77-77-03/101/2006-295.

Выписка из ЕГРП: от 04.07.2011 № 19/032/2011-1911.

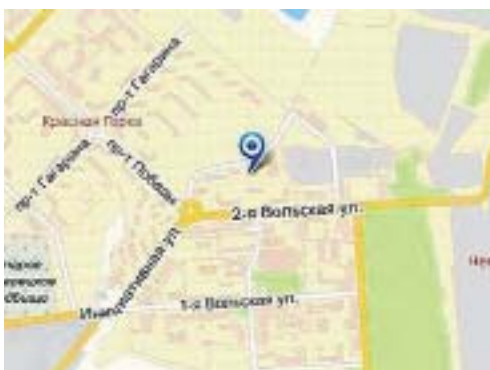
Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 12

ЮВАО, ул. 2-я Вольская, д.5, корп.2



Целевое назначение: торговое.

Общая площадь: 94,4 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

715 248 руб. в год с учетом НДС — начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (7 576,78 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 35 762 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 357 624 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 21.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. IX, комн. 1-9.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 12-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания — 2010 г., процент износа — 0% на 2010 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: 17,1 кВт.

Высота потолков: 3,05 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 21.05.2010 № 77-77-12/007/2010-685.

Выписка из ЕГРП: от 07.06.2011 № 19/034/2011-283.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Сроки подачи заявок и проведения аукциона

Дата начала приема заявок: 11 января 2012 г.

Прием заявок осуществляется в рабочие дни:

понедельник — четверг: с 9 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин. по московскому времени;

пятница и предпраздничные дни: с 9 час. 30 мин. до 15 час. 30 мин. по московскому времени;

перерыв: с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. по московскому времени.

Место, дата и время окончания приема заявок и начало рассмотрения их Комиссией по проведению торгов: СГУП по продаже имущества города Москвы, г. Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2, **21 февраля 2012 г. в 13 час. 00 мин.** по московскому времени.

Место, дата и время окончания рассмотрения заявок Комиссией по проведению торгов: СГУП по продаже имущества города Москвы,

г.Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2, **27 февраля 2012 г. в 10 час. 30 мин.** по московскому времени.

Место, дата и время проведения аукциона: СГУП по продаже имущества города Москвы, г.Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2, аукционный зал, **27 февраля 2012 г. в 11 час. 00 мин.** по московскому времени.

Место, дата и время начала регистрации участников аукциона: СГУП по продаже имущества города Москвы, г.Москва, ул. Большая Полянка, д. 41, стр.1–2, аукционный зал, **27 февраля 2012 г. в 10 час. 30 мин.** по московскому времени.

Дата и время окончания регистрации участников аукциона: **27 февраля 2012 г. в 10 час. 50 мин.** по московскому времени.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

1. Требования, которые необходимо выполнить в отношении объектов нежилого фонда, права на которые передаются по договорам аренды, заключенным по результатам настоящего аукциона, с учетом установленных целевых назначений и характеристик

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) самостоятельно, за счет собственных средств в установленном порядке заключает договор с энергоснабжающей организацией на присоединение энергетических мощностей и выполняет все необходимые технические мероприятия по энерго- и ресурсосбережению, подключению энергоносителей и подведению водоснабжения к нежилому помещению.

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) обязан обеспечить круглосуточный беспрепятственный доступ в нежилое помещение сотрудников эксплуатирующих служб.

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) обязан самостоятельно, в течение 6 месяцев после даты проведения аукциона, оборудовать данное помещение для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями.

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) обязан выполнять все требования Территориальных отделов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по административным округам г.Москвы и Управлений по административным округам ГУ МЧС России по г.Москве, указываемые дан-

ными надзорными службами в заключениях по условиям использования помещений.

По заключению Территориальных отделов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве в административных округах города Москвы использование под указанные цели возможно при условии:

- проведения ремонта помещений;
- разработки и согласования в установленном порядке проектов размещения с разделами «Водоснабжение», «Канализация», «Вентиляция», «Защита от шума», расчеты уровней естественной и искусственной освещенности рабочих мест;
- наличия естественного освещения за счет восстановления оконных проемов в примыках для помещений, расположенных в подвалах и цокольных этажах;
- оформления договоров на дератизацию и дезинсекцию, на вывоз ТБО, на утилизацию ртутных ламп;
- представления медицинской документации о прохождении предварительных и периодических медицинских осмотров;
- разработки программы производственного контроля за соблюдением санитарных норм и правил.

По заключению Управлений по административным округам Главного Управления Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по городу Москве использование нежилых помещений возможно при условии, что до начала эксплуатации объектов по назначению необходимо выполнить следующие противопожарные мероприятия:

- предусмотреть из помещений по два эвакуационных выхода, изолированных от жилой части здания (в случае их отсутствия);
- оборудовать подвальные помещения (в случае их наличия) системами дымоудаления;
- оборудовать данные помещения системами автоматической противопожарной защиты с выводом сигнала о срабатывании в помещении с круглосуточным пребыванием людей;
- электропроводку выполнить в соответствии с Правилами устройства электроустановок и провести замер сопротивления изоляции электропроводов, электрокабелей и заземляющих устройств с составлением технического отчета;
- над дверями эвакуационных выходов установить световые указатели «ВЫХОД»;

- не допустить отделку путей эвакуации горючими материалами;
- не допустить установку глухих металлических решеток в оконные проемы;
- систему вентиляции выполнить автономной, обособленной от жилой части здания;
- оборудовать данное помещение первичными средствами пожаротушения (огнетушителями), согласно нормам;
- разработать и вывесить на видном месте инструкцию о мерах пожарной безопасности и схему эвакуации людей при возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций.

После выполнения вышеуказанных мероприятий следует получить в Управлениях по административным округам Главного управления МЧС России по г.Москве разрешение на ввод в эксплуатацию объектов.

Нежилые помещения сдаются в аренду для использования по согласованному функциональному назначению, исключая производство, экологически шумную и вредную деятельность, заведения игорного бизнеса, а также хранение пожароопасных и отравляющих веществ.

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) при подписании на торговой площадке договора аренды определяет цели использования нежилого помещения (при указании в разделе «сведения об объектах нежилого фонда (лотах)» целевых назначений: «административное» или «свободное») и в месячный срок с даты проведения аукциона обязан самостоятельно согласовать данное назначение с Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве в административных округах города Москвы и Управлением по административному округу Главного Управления Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по городу Москве и представить данное согласование Арендодателю.

В случае получения отрицательного заключения Арендодатель по заявлению Арендатора вносит изменение в договор аренды в части целей использования помещения.

Переуступка права аренды, субаренда объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора осуществляется в порядке, установленном Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67, а также иными нормативными актами РФ и Правительства Москвы.

Срок начала целевого использования объектов нежилого фонда: не позднее 6 (шести) месяцев после даты проведения аукциона.

По истечении срока действия договора аренды арендаторы должны вернуть помещения в том состоянии, в котором они их получили, с учетом износа.

В случае невыполнения указанных требований в установленные сроки и порядке договоры аренды подлежат расторжению.

2. Порядок ознакомления с документацией об аукционе и осмотр помещений

Документация об аукционе размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

Дополнительно информация об аукционе размещается на интернет-сайте СГУП по продаже имущества города Москвы www.mossgup.ru (рекомендуется пользоваться браузером Internet explorer для корректного отображения информации) и публикуется в информационном бюллетене СГУП, бюллетене оперативной информации «Московские торги».

С документацией об аукционе можно ознакомиться в период заявочной кампании на официальном сайте торгов либо направив письменное обращение в СГУП по продаже имущества города Москвы по адресу: 119180, г.Москва, ул.Большая Полянка, д.41, стр.1-2, в том числе в форме электронного документа. Документация об аукционе предоставляется бесплатно в течение двух рабочих дней с момента поступления указанного запроса.

Любое заинтересованное лицо со дня начала приема заявок вправе направить в Департамент имущества города Москвы в письменной форме (в том числе в форме электронного документа) запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Разъяснение положений документации об аукционе направляется в письменной форме или в форме электронного документа заявителю в течение двух рабочих дней с момента поступления указанного запроса, если он поступил не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Осмотр помещений, выставленных на аукционы, обеспечивает Департамент имущества города Москвы (в лице соответствующего Управления по работе с недвижимостью административного округа Департамента имущества города Москвы) во взаимодействии со СГУП по продаже имущества города Москвы и совместно с городской

организацией, в ведении (на балансе) которой находится нежилое помещение, без взимания платы.

Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона, документации об аукционе на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Для осмотра помещений, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть их, оставляет в «ящике для заявок на смотровые письма» СГУП по продаже имущества города Москвы по адресу: г.Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2 обращение или направляет запрос по электронной почте (форму запроса см. на сайте www.tossgup.ru в разделе «аренда недвижимости», далее – «порядок ознакомления с документацией об аукционе и осмотра объектов») с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, индивидуального предпринимателя, генерального директора организации или их представителей);
- название организации (если имеется);
- даты аукционов;
- № лота(ов);
- адрес(а) помещения(й);
- площадь(и) помещения(й);
- с приложением копии(ий) паспорта(ов) лиц(а), производящего(их) осмотр (разворот 1-й страницы паспорта), и **действующих контактных телефонов.**

Для иностранных лиц копии должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык (апостиль).

По истечении двух рабочих дней со дня поступления обращения СГУП по продаже имущества города Москвы оформляет «смотровое письмо» и выдает его лицу, указанному в обращении, при предъявлении паспорта или его представителю (при предъявлении паспорта и доверенности).

Время выдачи смотровых писем:

понедельник–четверг: с 15 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин. по московскому времени;

пятница и предпраздничные дни: с 14 час. 00 мин. до 15 час. 30 мин. по московскому времени.

При поступлении обращения в электронном виде СГУП по продаже имущества города Москвы оформляет «смотровое письмо» и направляет его по электронной почте лицу, указанному в обращении, по истечении двух рабочих дней со дня поступления такого обращения.

3. Требования к участникам аукциона

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности, места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе.

При этом участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

4. Условия допуска к участию в аукционе

Аукцион проводится без ограничения по составу участников.

К участию в аукционе не допускаются заявители в случае:

- непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых заявителем для участия в аукционе, указанным в документации об аукционе, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;
- несоответствия требованиям, установленным законодательством РФ к участникам аукциона;
- невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе;
- несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;
- наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;
- наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Перечень указанных оснований отказа заявителю в участии в аукционе является исчерпывающим.

5. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Прием заявок от заявителей осуществляет СГУП по продаже имущества города Москвы по адресу: г.Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2 в установленные в документации об аукционе дни и часы приема заявок исключительно в комнате приема заявок (каб. № 110). Иные способы подачи заявок (документов, входящих в состав заявки) не допускаются. Проход в здание СГУП по продаже имущества города Москвы заявителями осуществляется по их общегражданскому паспорту. Лица, желающие принять участие в аукционе, могут получить типовую форму заявления на участие в торгах в вестибюле СГУП по продаже имущества города Москвы по адресу: г.Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2, в дни и часы приема заявок.

Заявку (заявление и документы, входящие в состав заявки) подает лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени заявителя – руководитель организации (для юридических лиц), либо сам заявитель (для физического лица, индивидуального предпринимателя). От имени заявителя может действовать иное уполномоченное лицо. При этом в составе заявки на это лицо должна быть надлежащим образом оформленная доверенность (смотри перечень документов, входящих в состав заявки).

Подача заявки на участие в аукционе является акцептом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

5.1. Заявление и документы, входящие в состав заявки, подаются заявителем одновременно в сроки, порядке и по форме, которые установлены документацией об аукционе:

5.1.1. В запечатанном конверте, при этом на таком конверте указывается заявителем:

- наименование аукциона,
- номер лота,
- адрес объекта,
- площадь объекта.

5.1.2. Допускается отсутствие на конверте какой-либо информации, позволяющей идентифицировать заявителя.

Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или Ф.И.О., сведения о месте жительства (для физического лица).

5.1.3. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть:

– сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;

– на прошивке заверены оригиналом подписи руководителя заявителя (для юридических лиц), с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. или оригиналом подписи заявителя (для физических лиц и индивидуальных предпринимателей) с указанием Ф.И.О.;

– заверены печатью (опечатаны) на обороте (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в случае наличия) с указанием количества листов;

– заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам.

5.1.4. Верность копий документов, представляемых в составе заявки, должна быть подтверждена оригиналом подписи руководителя заявителя либо уполномоченным представителем (для юридических лиц) или оригиналом подписи заявителя (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверена печатью заявителя (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в случае наличия)).

5.1.5. При нумерации листов заявки номера на оригиналах официальных документов, выданных заявителю третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.) проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

5.1.6. Все документы, входящие в состав заявки и имеющие число листов более одного, должны быть сшиты, с указанием количества листов, и заверены оригиналом подписи руководителя заявителя или уполномоченного лица с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи заявителя (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей), в том числе на прошивке, а также заверены печатью заявителя (опечатаны) на обороте (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в случае наличия)).

5.1.7. При подготовке заявки и документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

5.1.8. Конверт должен быть запечатан заявителем способом, исключающим возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

5.1.9. Ответственный сотрудник СГУП по продаже имущества города Москвы выдает расписку в получении запечатанного конверта (заявления и документов, входящих в состав заявки) с указанием даты и времени его получения.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого объекта нежилого фонда (лота).

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного объекта (лота), не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявления и документы не рассматриваются Комиссией по проведению торгов и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Внимание! Представление заявки (заявления и документы, входящие в состав заявки), с отклонением от установленных в документации об аукционе порядке и форме может быть расценено Комиссией по проведению торгов как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

Заявитель может подать заявление в форме электронного документа в установленных в документации об аукционе порядке, форме и сроки с подтверждением его электронно-цифровой подписью (ЭЦП). Порядок подачи заявления в форме электронного документа осуществляется в соответствии с Инструкцией подачи (направления) и хранения заявления в форме электронного документа. При получении заявления на участие в аукционе, поданного в форме электронного документа, заверенного ЭЦП, СГУП по продаже имущества города Москвы обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа, заверенного ЭЦП, его получение в течение одного рабочего дня с даты получения такого заявления. При этом комплект документов, указанный в перечне документов, подаваемых заявителем для участия в аукционе, заявитель предоставляет на бумажных носителях в установленные документацией об аукционе сроки и порядке.

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных в документации об аукционе даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Отзыв поданной заявки оформляется путем направления заявителем соответствующего уведомления (с указанием даты и номера ранее

полученной расписки о принятии заявки) за подписью руководителя заявителя с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц) и заверенное круглой печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в случае наличия) или подписи заявителя (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) в СГУП по продаже имущества города Москвы. Уведомления об отзыве поданной заявки принимаются в комнате приема заявок (каб. № 110) в установленные в документации об аукционе дни и часы приема заявок, аналогично приему заявок.

Внимание! Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Заявки (заявление и документы, входящие в состав заявки) по факсу не принимаются!

5.2. Перечень документов, входящих в заявку, подаваемых заявителем для участия в аукционе

Для участия в аукционе, а также последующего заключения договора аренды по итогам аукциона на торговой площадке и его государственной регистрации, с учетом требований установленных в документации об аукционе необходимо представить:

5.2.1. Заявление на участие в торгах, оформленное по установленной форме – 2 экз.

5.2.2. Документ или копию документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка) – 2 экз.

5.2.3. В случае подачи заявления уполномоченным представителем заявителя представляются – нотариально заверенные копии надлежащим образом оформленных доверенностей (2 экз.) на лицо, имеющее право на осуществление действий от имени заявителя, на конкретный объект нежилого фонда (лот) со следующими полномочиями: осматривать помещение, подавать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, заключать договор аренды и подписывать акт приема-передачи, а также представлять соответствующий пакет документов для государственной регистрации договора аренды. К указанным документам прилагается копия паспорта доверенного лица: разворот 2-й и 3-й страниц и страница с отметкой о регистрации.

5.2.4. Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении нежилого помещения, права на

которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), подписанные руководителем юридического лица или физическим лицом, индивидуальным предпринимателем и заверенные круглой печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (в случае наличия), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого объекта нежилого фонда. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, – также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации – 2 экз.

5.2.5. Дополнительно представляются:

5.2.5.1. От заявителей – юридических лиц (резидентов Российской Федерации):

5.2.5.1.1. Заверенные копии учредительных документов:

– устава с изменениями и дополнениями (если изменения и дополнения имеются) – 2 экз.;

– положения для некоммерческих организаций (если имеется) – 2 экз.

5.2.5.1.2. Копии документов, заверенные печатью организации и подписью руководителя организации, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя без доверенности:

– протокола собрания учредителей об избрании руководителя организации – 2 экз.;

– приказа о назначении руководителя – 2 экз.;

– контракта с руководителем организации (если это необходимо в соответствии с учредительными документами заявителя) – 2 экз.

5.2.5.1.3. Копии, заверенные печатью организации и подписью руководителя организации, письменного решения соответствующего органа управления заявителя об одобрении и совершении сделки по участию в аукционе на право заключения договора аренды по соответствующему объекту (лоту) – 2 экз.

5.2.5.1.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее нотариально заверенная копия, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона – 1 экз.

5.2.5.1.5. Заявления с указанием даты об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности зая-

вителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях – 2 экз.

5.2.5.2. От заявителей – индивидуальных предпринимателей (резидентов Российской Федерации):

– копия общегражданского паспорта РФ (разворот и страница с отметкой о регистрации) – 2 экз.;

– выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или ее нотариально заверенная копия, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона – 1 экз.;

– заявления с указанием даты об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях – 2 экз.

5.2.5.3. От заявителей – физических лиц (резидентов Российской Федерации):

– копия общегражданского паспорта РФ (разворот 2-й и 3-й страницы и страница с отметкой о регистрации) – 2 экз.

5.2.5.4. Иностранцы лица (нерезиденты Российской Федерации):

5.2.5.4.1. От заявителей – физических лиц:

– надлежащим образом заверенный перевод паспорта на русский язык (апостиль) – 2 экз.

5.2.5.4.2. От заявителей – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:

– надлежащим образом заверенный перевод на русский язык (апостиль) документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученные не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона – 2 экз.

Внимание! Все подаваемые заявителем документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет заявитель.

При приеме заявок от заявителей на участие в аукционе специалистами СГУП по продаже имущества города Москвы, осуществляющими прием и оформление документов, консультации не проводятся. Решения о допуске или недопуске заявителей к участию в аукционе принимает исключительно Комиссия по проведению торгов по аренде.

Поданные документы на участие в аукционе после завершения аукциона заявителям и участникам аукциона не возвращаются.

6. Порядок оплаты и возврата задатка

Оплата задатка производится заявителем в сроки и порядке, указанные в документации об аукционе, на расчетный счет СГУП по продаже имущества города Москвы.

Документы или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежные поручения или квитанции об оплате, подтверждающие перечисление задатка) представляются заявителями одновременно с документами, входящими в состав заявки.

Предоставление документа или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка), отдельно от документов, входящих в состав заявки, вне запечатанного конверта, не допускается.

Задаток для участия в торгах вносится единым платежом на расчетный счет по зачислению задатков по следующим банковским реквизитам:

р/с 40602810900170000178 в ОАО «Банк Москвы» г. Москва, к/с 30101810500000000219, БИК 044525219, получатель – СГУП по продаже имущества города Москвы, ИНН 7704192421, КПП 770601001. Платежи осуществляются в форме безналичного расчета исключительно в рублях РФ.

В платежном поручении (квитанции) об оплате задатка необходимо указывать: «Задаток по лоту

№ _____ за объект по адресу: _____,
общая площадь _____, аукцион «__» _____ 201__».

указывается дата аукциона

Сумма задатка НДС не облагается.

При оформлении платежного поручения (квитанции) об оплате задатка в графе «Получатель» необходимо правильно указывать название **ПОЛУЧАТЕЛЯ – СГУП по продаже имущества города Москвы**. Сокра-

щения названия не допускаются! Заявителям – плательщикам необходимо в соответствующей графе платежного поручения (квитанции) об оплате задатка указывать свой ИНН.

Плательщиком по оплате задатка может быть **только заявитель**. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

Денежные средства, перечисленные по платежным поручениям (квитанциям) об оплате задатка, оформленным не в соответствии с указанными в документации об аукционе требованиями, также будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задатки заявителям, подавшим заявления и документы после окончания установленного срока приема заявок, в течение пяти рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, в течение 5 рабочих дней с даты поступления в СГУП по продаже имущества города Москвы уведомления об отзыве заявки.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задатки участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задаток участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора аренды, в течение 5 рабочих дней с даты подписания договора аренды и акта приема-передачи с победителем аукциона.

При уклонении победителя или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от подписания договора аренды в день проведения аукциона на торговой площадке, и/или подписания акта приема-передачи объекта в день проведения аукциона, задаток победителю или участнику аукциона, сделавшему предпослед-

нее предложение о цене договора, не возвращается и направляется в бюджет города Москвы.

В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора аренды и/или подписания акта приема-передачи объекта в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается и направляется в бюджет города Москвы.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за объект нежилого фонда за первые месяцы исполнения обязательств по заключенному договору аренды и перечисляется в бюджет города Москвы.

В случае отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора аренды, он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет города Москвы. При этом Департамент имущества города Москвы передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проект договора аренды, который составлен путем включения в него цены договора аренды, предложенной таким участником аукциона, а также акт приема-передачи. Задаток, внесенный участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), при заключении договора аренды с таким участником аукциона, засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за объект нежилого фонда за первые месяцы исполнения обязательств по заключенному договору аренды и перечисляется в бюджет города Москвы.

Организатор торгов – Департамент имущества города Москвы вправе:

– отказать от проведения аукциона не позднее чем за 3 дня до даты окончания приема заявок на участие в аукционе. При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

– принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, документацию об аукционе не позднее, чем за 5 дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесен-

ных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

7. Порядок работы Комиссии по проведению торгов

Комиссия по проведению торгов (далее Комиссия) создается организатором торгов – Департаментом имущества города Москвы на постоянной основе.

Комиссией при проведении аукциона осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, ведение протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора аренды.

Комиссия начинает свою работу в день окончания приема заявок. Комиссия вскрывает конверты с заявками, поданными на участие в аукционе, рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, устанавливает факт своевременного поступления на счет СГУП по продаже имущества города Москвы установленных сумм задатков на основании представленных на Комиссию выписок с соответствующих счетов.

На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе заявителей и о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Если на участие в аукционе подана только одна заявка или не подано ни одной заявки или всем заявителям отказано в допуске к участию в аукционе, в указанный протокол вносится информация о признании аукциона несостоявшимся.

Заявителям направляются (выдаются) уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если лицо, ранее использовавшее выставляемый на аукцион объект нежилого фонда, подало заявку на участие в аукционе до окончания срока подачи заявок, СГУП по продаже имущества города Москвы, не позднее дня начала рассмотрения заявок, обязан запросить, а Организатор торгов в течение 3 дней представить в Комиссию сведения, признано ли указанное лицо в установленном порядке недобросовестным арендатором по причине ненадлежащего исполнения своих обязательств по ранее заключенному договору аренды в отно-

шении выставляемого на аукцион объекта нежилого фонда. В случае, если лицо, ранее использовавшее выставляемый на аукцион объект нежилого фонда, не признано недобросовестным арендатором, оно признается действующим правообладателем.

8. Порядок проведения аукциона

Внимание! На регистрацию для участия в аукционах допускаются физические лица, имеющие право без доверенности действовать от имени юридических лиц, а также индивидуальные предприниматели, признанные участниками аукционов, либо физические лица, действующие от имени участников аукционов (по одному физическому лицу от каждого участника аукциона) по доверенностям, оформленным надлежащим образом в соответствии с требованиями документации об аукционе и представленным в комплекте документов при подаче заявок на участие в аукционе **в установленные сроки приема заявок.**

Комиссия выбирает из своего состава аукциониста путем открытого голосования членов Комиссии простым большинством. В случае отсутствия кворума, необходимого для принятия Комиссией решения, заседание Комиссии переносится на другое время и/или дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех участников аукциона.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона».

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) — цена годовой арендной платы в расчете за всю площадь объекта с учетом НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Аукцион на право заключения договора аренды на объект нежилого фонда в открытой форме проводится в следующем порядке:

— до начала аукциона участники (представители участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки участника аукциона установленного СГУП по продаже имущества города Москвы образца;

— аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (цены лота), «шага аукциона»;

— участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

— аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», на который повышается цена;

— в случае если после трехкратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Если после трехкратного объявления аукционистом цены договора (цены лота) ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении нежилого помещения, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший Организатора торгов и СГУП по продаже имущества города Москвы о желании заключить договор (действующий правообладатель) и подавший заявку на участие в аукционе, вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора (цене лота);

— если действующий правообладатель воспользовался правом, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после трехкратного объявления аукционистом цены договора (цены лота) ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора (цене лота);

— аукцион считается оконченным, если после трехкратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор аренды по объявленной аукционистом цене

договора (цене лота), ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота), номер карточки которого был назван аукционистом последним, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор аренды по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора (цене лота).

Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

– на участие в аукционе не было подано заявок, либо участие в аукционе принял только один участник, либо ни один из заявителей не признан участником аукциона;

– в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), которое предусматривало бы более высокую цену договора (цену лота).

При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в этот же день.

В случае отказа Организатора торгов – Департамента имущества города Москвы от заключения договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота) от заключения договора аренды, Комиссией по проведению торгов в день проведения аукциона составляется протокол об отказе от заключения договора аренды.

В ходе проведения аукциона Комиссия имеет право объявлять перерыв, принимать решение о приостановлении торгов, переносе времени и/или даты подведения итогов торгов.

9. Условия и сроки подписания договора аренды объекта нежилого фонда

Внимание! По всем объектам нежилого фонда (лотам) устанавливается требование об обеспечении исполнения договора аренды.

Организатор торгов – Департамент имущества города Москвы – непосредственно сразу после подписания протокола аукциона (в день проведения торгов) передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и проект договора аренды, который составляется путем включения цены договора аренды, предложенной победителем аукциона, а также акт приема-передачи на объект нежилого фонда.

В срок, предусмотренный для заключения договора аренды, Департамент имущества города Москвы обязан отказаться от заключения договора аренды с победителем аукциона либо с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случае установления факта:

– проведения ликвидации организации такого участника аукциона (юридического лица) или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;

– приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных этим лицом при подаче заявки.

В случае отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, либо при уклонении победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора аренды, Комиссией по проведению торгов в срок не позднее дня после установления вышеуказанных фактов и являющихся основанием для отказа от заключения договора аренды, составляется протокол об отказе от заключения договора аренды.

Победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, в течение двух часов с момента передачи такому участнику аукциона проекта договора аренды и акта приема-передачи обязан подписать договор аренды и акт приема-передачи и представить их Организатору торгов – Департаменту имущества города Москвы.

Победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, перед подписанием договора аренды заполняет Заявление на аренду объекта нежилого фонда.

В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, в сроки, установленные документацией об аукционе, не представил Департаменту имущества города Москвы:

- подписанные им договор аренды и акт приема-передачи, переданные ему в соответствии с условиями документации об аукционе;

- обеспечение исполнения договора аренды,

победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, признается **уклонившимся от заключения договора аренды.**

В случаях отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора аренды он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет города Москвы. При этом Департамент имущества города Москвы передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора аренды, проект договора аренды, который составлен путем включения в него цены договора аренды, предложенной таким участником аукциона, а также акт приема-передачи.

В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора аренды, он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет города Москвы.

В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора аренды в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, ему не возвращается и направляется в бюджет города Москвы.

Организатор торгов Департамент имущества города Москвы подписывает договор аренды со стороны арендодателя в течение 3 (трех) рабочих дней после получения подписанного победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, договора аренды, акта приема-передачи, протокола аукциона и сданного таким участником аукциона комплекта документов, а также только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор аренды, организатору торгов – Департаменту имущества города Москвы безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи организатору торгов

в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита). В случае, если обеспечением исполнения договора аренды является договор поручительства, то порядок оформления и предоставления организатору торгов – Департаменту имущества города Москвы такого обеспечения исполнения договора аренды устанавливается в соответствии с п.99 статьи XIV Приложения 1 Приказа ФАС России от 10.02.2010 № 67.

Обеспечение исполнения договора аренды предоставляется участником аукциона, с которым заключается договор аренды, организатору торгов – Департаменту имущества города Москвы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания таким участником аукциона проекта договора аренды и акта приема-передачи.

Обеспечение исполнения договора аренды устанавливается в размере равном величине арендной платы за 3 (три) месяца действия договора аренды, по цене договора, сложившейся по итогам аукциона, предложенной победителем аукциона по лоту.

Реквизиты для внесения залога денежных средств:

Получатель	Департамент финансов города Москвы (Департамент имущества города Москвы л/с 2116 3310 0045 0151)
ИНН	7707058720
КПП	770701001
Счет	4030 2810 9000 0400 0060 В отделении 1 МГТУ Банка России г.Москва 705
БИК	044 583 001

Указанные денежные средства **НДС не облагаются.**

Назначение платежа: в счет обеспечение исполнения договора аренды (от _____ № _____).

В случае если договор аренды не заключен с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора аренды, аукцион признается несостоявшимся.

Величина годовой арендной платы, включая НДС, за объект аренды устанавливается по результатам аукциона. В течение первого года оплата аренды производится по цене заключенного договора, сложившейся в результате аукциона. В последующие годы цена заключенного договора корректируется с учетом нормативных актов Правительства Москвы, при этом цена договора аренды не может быть пересмотрена контрагентами в сторону уменьшения.

В цену договора не включаются:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект аренды, или соответствующей долей в земельном участке;
- плата за эксплуатационное обслуживание, а также за долю в праве на общее имущество;
- плата за предоставляемые коммунальные услуги;
- плата за работы по капитальному ремонту объекта нежилого фонда, права на который передаются по договору аренды.

Льготы по арендной плате, предусмотренные распорядительными документами Правительства Москвы (Мэра Москвы), по выставленным на аукционы на право заключения договоров аренды объектам нежилого фонда не применяются.

При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора (в том числе уменьшения цены договора), указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке, не допускается.

Оплата арендной платы по договору аренды осуществляется ежемесячно в форме безналичного расчета исключительно в рублях РФ на счет, указанный в договоре аренды.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права на объект нежилого фонда действие договора аренды, заключенного по результатам аукциона, не прекращается и проведение нового аукциона не требуется.

Внимание! Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

10. Последствия признания аукциона несостоявшимся

В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор торгов – Департамент имущества города Москвы вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

В случае объявления о проведении нового аукциона организатор торгов – Департамент имущества города Москвы вправе изменить условия аукциона.

29 февраля 2012 г.

Аукцион на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в имущественной казне города Москвы

(прием заявок с 12 января по 22 февраля 2012 г.)

Аукцион проводится в соответствии с приказом Федеральной антимонопольной службы России от 10.02.2010 № 67 и распоряжениями Департамента имущества города Москвы от 24.05.2010 № 1710-р, от 12.12.2011 № 2694-р, от 13.12.2011 № 2751-р, № 2752-р, № 2753-р и № 2754-р.

Внимание! Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

Сведения об объектах нежилого фонда (лотах)

Лот № 1

ЮВАО, ул. 2-я Вольская, д.3



Целевое назначение: торговое.

Общая площадь: 98,8 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается **на 5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

748 586 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (7 576,78 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 37 429 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 374 293 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. II, комн. 1-9.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 17-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 2010 г., процент износа – 0% на 2010 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: 19,76 кВт.

Высота потолков: 2,57 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 30.06.2010 № 77-77-12/007/2010-690.

Выписка из ЕГРП: от 07.06.2011 № 19/034/2011-278.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 2

ЮВАО, ул. 2-я Вольская, д.7, корп.1



Целевое назначение: торговое.

Общая площадь: 81,0 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на 5 лет. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

613 719 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (7 576,78 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 30 686 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 306 860 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. VI, комн. 1-9.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 17-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 2010 г., процент износа – 0% на 2010 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: 16,49 кВт.

Высота потолков: 2,64 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 25.05.2010 № 77-77-12/006/2010-406.

Выписка из ЕГРП: от 07.06.2011 № 19/034/2011-270.

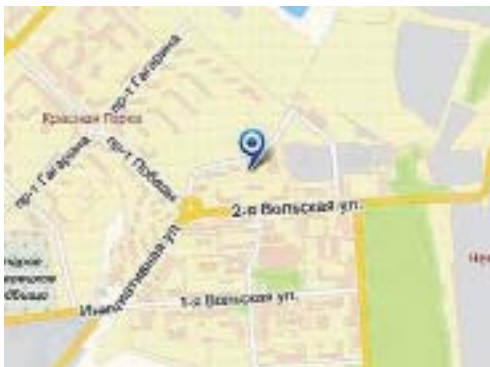
Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 3

ЮВАО, ул. 2-я Вольская, д.5, корп.2



Целевое назначение: торговое.

Общая площадь: 53,3 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается **на 5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

403 842 руб. в год с учетом НДС — начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (7 576,78 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 20 192 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 201 921 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. VIII, комн. 1-7.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 12-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания — 2010 г., процент износа — 0% на 2010 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: 9,6 кВт.

Высота потолков: 3,05 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 21.05.2010 № 77-77-12/007/2010-685.

Выписка из ЕГРП: от 07.06.2011 № 19/034/2011-283.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 4

СВАО, ул. Молодцова, д.23, корп.2



Целевое назначение: торговое, бытовое обслуживание.

Общая площадь: 49,8 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается **на 5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

465 580 руб. в год с учетом НДС — начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (9 349 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 23 279 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 232 790 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом.ХІІІ, комн.1-6.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 17-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 2010 г., процент износа – 0% на 2010 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,65 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 24.02.2011 № 77-77-12/002/2011-418.

Выписка из ЕГРП: от 03.10.2011 № 19/047/2011-1137.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 5

СВАО, ул. Молодцова, д.23, корп.2



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 49,8 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

465 580 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (9 349 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 23 279 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 232 790 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом.ХІХ, комн.1-6.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 17-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 2010 г., процент износа – 0% на 2010 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,65 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещений к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 24.02.2011 № 77-77-12/002/2011-399.

Выписка из ЕГРП: от 03.10.2011 № 19/047/2011-1142.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 6

ЗАО, ул. Барвихинская, д.16, корп.3



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 496,8 кв.м (2-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

5 437 228 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (10 944,50 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 271 861 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 2 718 614 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 2-й этаж, пом.П, комн.1-38.

Нежилое помещение расположено на 2-м этаже двухэтажного панельного нежилого дома. Год постройки здания – 1982 г., процент износа – 27% на 2005 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 4,05 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 28.03.2004 № 77-01/07-366/2004-619, с внесением изменений от 23.05.2007 № 77-77-07/024/2007-658.

Выписка из ЕГРП: от 02.09.2011 № 19/037/2011-1954.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 7

ЗАО, Солнцевский просп., д.11



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 76,4 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

683 713 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (8 949,12 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 34 186 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 341 856 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. III, комн. 1, 1а, 1б, 2-7.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 12-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 1982 г., процент износа – 17% на 2000 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, центральное отопление, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: 15,3 кВт.

Высота потолков: 2,68 м.

Наличие отдельного входа: не имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 26.05.2003 № 77-01/08-464/2003-456.

Выписка из ЕГРП: от 01.09.2011 № 19/037/2011-1968.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 8

ЗАО, ул. Молодогвардейская, д.19, корп.1



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 58,1 кв.м (цоколь).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

523 098 в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (9 003,40 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 26 155 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 130 774 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: цоколь, пом. I, комн. 1-8.

Нежилое помещение расположено в цоколе 5-этажного кирпичного жилого дома. Год постройки здания – 1960 г., процент износа – 40% на 2001 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, отопление центральное, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,60 м.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 21.05.2007 № 77-77-07/024/2007-614, выданное 30.12.2010.

Выписка из ЕГРП: от 01.09.2011 № 19/037/2011-1973.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 9

ЗАО, ул. Маршала Неделина, д.2

**Целевое назначение:** свободное.**Общая площадь:** 68,6 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается **на 5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

790 052 руб. в год с учетом НДС — начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (11 516,80 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 39 503 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 395 026 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. III, комн. 1-10.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 5-этажного кирпичного жилого дома. Год постройки здания — 1964 г., процент износа — 32% на 2005 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,50 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 17.11.2003 № 77-01/07-902/2003-94, выданное 18.04.2011.

Выписка из ЕГРП: нет данных.

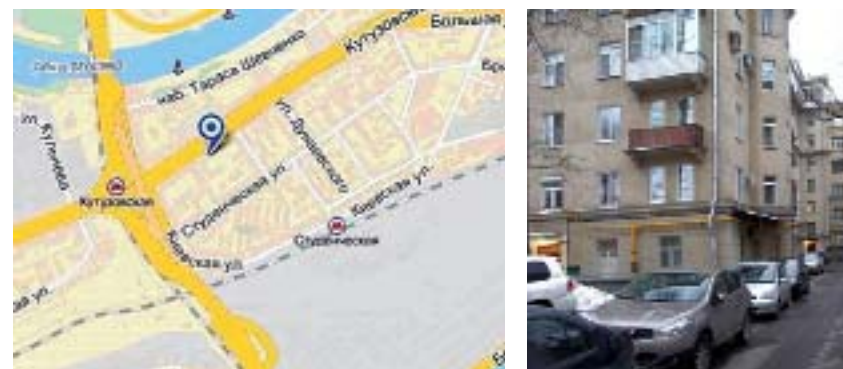
Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 10

ЗАО, Кутузовский просп., д.33

**Целевое назначение:** свободное.**Общая площадь:** 322,6 кв.м (подвал).

Договор аренды по результатам аукциона заключается **на 5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

2 801 717 руб. в год с учетом НДС — начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (8 684,80 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 140 086 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 700 429 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: подвал, пом. VIIа, комн. 1-12, 1а-г, 4а.

Нежилое помещение расположено в подвале 5-8-этажного кирпичного жилого дома. Год постройки здания – 1937 г., процент износа – 37% на 2003 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 1,99 м - 2,27 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 27.04.2006 № 77-77-07/022/2006-118.

Выписка из ЕГРП: от 02.09.2011 № 19/037/2011-1945.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 11

ЮАО, ул. Воронежская, д.48, корп. 1



Целевое назначение: свободное.

Общая площадь: 31,6 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

265 819 руб. в год с учетом НДС – начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (8 412 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 13 291 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 132 910 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. I, комн. 2-7.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 17-этажного панельного жилого дома. Год постройки здания – 1997 г., процент износа – 7% на 2004 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное от ТЭЦ, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 2,65 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): не относится.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 25.09.2006 № 77-77-05/050/2006-767.

Выписка из ЕГРП: от 11.10.2011 № 19/047/2011-1346.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Лот № 12

СЗАО, ул. Долгова, д.12, корп.3



Целевое назначение: административное.

Общая площадь: 51,6 кв.м (1-й этаж).

Договор аренды по результатам аукциона заключается на **5 лет**. Действие договора аренды устанавливается с даты, следующей за датой протокола аукциона.

496 805 руб. в год с учетом НДС — начальная (минимальная) цена договора (цена лота) в размере ежегодного платежа за нежилое помещение (9 628 руб. за 1 кв.м в год с учетом НДС).

Величина повышения начальной цены договора («шаг аукциона»): 24 840 руб.

Сумма задатка для участия в аукционе: 248 402 руб.

Заявители обеспечивают поступление задатков в срок не позднее 22.02.2012.

Характеристика объекта:

Этажность, нумерация помещений и комнат: 1-й этаж, пом. I, комн. 1-8.

Нежилое помещение расположено на 1-м этаже 1-этажного кирпичного нежилого дома. Год постройки здания — 1935 г., процент износа — 34% на 1999 г.

Инженерное обеспечение: водопровод, канализация, горячая вода, отопление центральное, электричество.

Выделенная мощность электроэнергии: нет данных.

Высота потолков: 3,0 м.

Наличие отдельного входа: имеется.

Принадлежность помещения к объектам гражданской обороны (ГО): нет данных.

Свидетельство о государственной регистрации права, запись регистрации собственности города Москвы в ЕГРП: от 27.02.2002 № 77-01/08-068/2002-700.

Выписка из ЕГРП: от 28.07.2011 № 19/034/2011-1873.

Наличие обременения (сервитута): не зарегистрировано.

Наличие лица, надлежащим образом исполнявшего свои обязательства по ранее заключенному договору аренды: нет данных.

Изменение целевого использования объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора аренды запрещается.

Сроки подачи заявок и проведения аукциона

Дата начала приема заявок: 12 января 2012 г.

Прием заявок осуществляется в рабочие дни:

понедельник — четверг: с 9 час. 30 мин. до 16 час. 30 мин. по московскому времени;

пятница и предпраздничные дни: с 9 час. 30 мин. до 15 час. 30 мин. по московскому времени;

перерыв: с 13 час. 00 мин. до 14 час. 00 мин. по московскому времени.

Место, дата и время окончания приема заявок и начало рассмотрения их Комиссией по проведению торгов: СГУП по продаже имущества города Москвы, г. Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2, **22 февраля 2012 г. в 13 час. 00 мин.** по московскому времени.

Место, дата и время окончания рассмотрения заявок Комиссией по проведению торгов: СГУП по продаже имущества города Москвы, г. Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2, **29 февраля 2012 г. в 10 час. 30 мин.** по московскому времени.

Место, дата и время проведения аукциона: СГУП по продаже имущества города Москвы, г. Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2, аукционный зал, **29 февраля 2012 г. в 11 час. 00 мин.** по московскому времени.

Место, дата и время начала регистрации участников аукциона: СГУП по продаже имущества города Москвы, г. Москва, ул. Большая Полянка, д. 41, стр.1–2, аукционный зал, **29 февраля 2012 г. в 10 час. 30 мин.** по московскому времени.

Дата и время окончания регистрации участников аукциона: **29 февраля 2012 г. в 10 час. 50 мин.** по московскому времени.

УСЛОВИЯ ПРОВЕДЕНИЯ ТОРГОВ

1. Требования, которые необходимо выполнить в отношении объектов нежилого фонда, права на которые передаются по договорам аренды, заключенным по результатам настоящего аукциона, с учетом установленных целевых назначений и характеристик

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) самостоятельно, за счет собственных средств в установленном порядке заключает договор с энергоснабжающей организацией на присоединение энергетических мощностей и выполняет все необходимые технические мероприятия по энерго- и ресурсосбережению, подключению энергоносителей и подведению водоснабжения к нежилому помещению.

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) обязан обеспечить круглосуточный беспрепятственный доступ в нежилое помещение сотрудников эксплуатирующих служб.

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) обязан самостоятельно, в течение 6 месяцев после даты проведения аукциона, оборудовать данное помещение для использования инвалидами и лицами с ограниченными возможностями.

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) обязан выполнять все требования Территориальных отделов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по административным округам г.Москвы и Управлений по административным округам ГУ МЧС России по г.Москве, указываемые данными надзорными службами в заключениях по условиям использования помещений.

По заключению Территориальных отделов Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве в административных округах города Москвы использование под указанные цели возможно при условии:

- проведения ремонта помещений;
- разработки и согласования в установленном порядке проектов размещения с разделами «Водоснабжение», «Канализация», «Вентиляция», «Защита от шума», расчеты уровней естественной и искусственной освещенности рабочих мест;

- наличия естественного освещения за счет восстановления оконных проемов в приямках для помещений, расположенных в подвалах и цокольных этажах;

- оформления договоров на дератизацию и дезинсекцию, на вывоз ТБО, на утилизацию ртутных ламп;

- представления медицинской документации о прохождении предварительных и периодических медицинских осмотров;

- разработки программы производственного контроля за соблюдением санитарных норм и правил.

По заключению Управлений по административным округам Главного Управления Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по городу Москве использование нежилых помещений возможно при условии, что до начала эксплуатации объектов по назначению необходимо выполнить следующие противопожарные мероприятия:

- предусмотреть из помещений по два эвакуационных выхода, изолированных от жилой части здания (в случае их отсутствия);

- оборудовать подвальные помещения (в случае их наличия) системами дымоудаления;

- оборудовать данные помещения системами автоматической противопожарной защиты с выводом сигнала о срабатывании в помещении с круглосуточным пребыванием людей;

- электропроводку выполнить в соответствии с Правилами устройства электроустановок и провести замер сопротивления изоляции электропроводов, электрокабелей и заземляющих устройств с составлением технического отчета;

- над дверями эвакуационных выходов установить световые указатели «ВЫХОД»;

- не допустить отделку путей эвакуации горючими материалами;

- не допустить установку глухих металлических решеток в оконные проемы;

- систему вентиляции выполнить автономной, обособленной от жилой части здания;

- оборудовать данное помещение первичными средствами пожаротушения (огнетушителями), согласно нормам;

- разработать и вывесить на видном месте инструкцию о мерах пожарной безопасности и схему эвакуации людей при возникновении пожара и других чрезвычайных ситуаций.

После выполнения вышеуказанных мероприятий следует получить в Управлениях по административным округам Главного управления МЧС России по г.Москве разрешение на ввод в эксплуатацию объектов.

Нежилые помещения сдаются в аренду для использования по согласованному функциональному назначению, исключая производство, экологически шумную и вредную деятельность, заведения игорного бизнеса, а также хранение пожароопасных и отравляющих веществ.

Победитель аукциона (участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора (лота) при подписании на торговой площадке договора аренды определяет цели использования нежилого помещения (при указании в разделе «сведения об объектах нежилого фонда (лотах)» целевых назначений: «административное» или «свободное») и в месячный срок с даты проведения аукциона обязан самостоятельно согласовать данное назначение с Территориальным отделом Управления Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по городу Москве в административных округах города Москвы и Управлением по административному округу Главного Управления Министерства РФ по делам гражданской обороны, чрезвычайным ситуациям и ликвидации последствий стихийных бедствий по городу Москве и представить данное согласование Арендодателю.

В случае получения отрицательного заключения Арендодатель по заявлению Арендатора вносит изменение в договор аренды в части целей использования помещения.

Переуступка права аренды, субаренда объекта нежилого фонда, переданного в аренду по результатам аукциона, в течение срока действия договора осуществляется в порядке, установленном Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67, а также иными нормативными актами РФ и Правительства Москвы.

Срок начала целевого использования объектов нежилого фонда: не позднее 6 (шести) месяцев после даты проведения аукциона.

По истечении срока действия договора аренды арендаторы должны вернуть помещения в том состоянии, в котором они их получили, с учетом износа.

В случае невыполнения указанных требований в установленные сроки и порядке договоры аренды подлежат расторжению.

2. Порядок ознакомления с документацией об аукционе и осмотр объектов (лотов)

Документация об аукционе размещается на официальном сайте торгов: www.torgi.gov.ru.

Дополнительно информация об аукционе размещается на интернет-сайте СГУП по продаже имущества города Москвы www.mossgup.ru (рекомендуется пользоваться браузером Internet explorer для корректного отображения информации) и публикуется в информационном бюллетене СГУП, бюллетене оперативной информации «Московские торги».

С документацией об аукционе можно ознакомиться в период заявочной кампании на официальном сайте торгов либо направив письменное обращение в СГУП по продаже имущества города Москвы по адресу: 119180, г.Москва, ул.Большая Полянка, д.41, стр.1-2, в том числе в форме электронного документа. Документация об аукционе предоставляется бесплатно в течение двух рабочих дней с момента поступления указанного запроса.

Любое заинтересованное лицо со дня начала приема заявок вправе направить в Департамент имущества города Москвы в письменной форме, в том числе в форме электронного документа, запрос о разъяснении положений документации об аукционе. Разъяснение положений документации об аукционе направляется в письменной форме или в форме электронного документа заявителю в течение двух рабочих дней с момента поступления указанного запроса, если он поступил не позднее чем за три рабочих дня до даты окончания срока подачи заявок на участие в аукционе.

Осмотр объектов (лотов), выставленных на аукционы, обеспечивает Департамент имущества города Москвы в лице соответствующего Управления по работе с недвижимостью административного округа Департамента имущества города Москвы во взаимодействии со СГУП по продаже имущества города Москвы и совместно с городской организацией, в ведении (на балансе) которой находится нежилое помещение, без взимания платы.

Проведение такого осмотра осуществляется не реже чем через каждые пять рабочих дней с даты размещения извещения о проведении аукциона, документации об аукционе на официальном сайте торгов, но не позднее чем за два рабочих дня до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе.

Для осмотра помещений, с учетом установленных сроков, лицо, желающее осмотреть их, оставляет в «ящике для за-

явок на смотровые письма» СГУП по продаже имущества города Москвы по адресу: г.Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2 обращение или направляет запрос в форме электронного документа по электронной почте (форму запроса см. на сайте www.mossgup.ru в разделе «аренда недвижимости», далее – «порядок ознакомления с документацией об аукционе и осмотра объектов») с указанием следующих данных:

- Ф.И.О. (физического лица, индивидуального предпринимателя, генерального директора организации или их представителей);
- название организации (если имеется);
- даты аукционов;
- № лота(ов);
- адрес(а) помещения(й);
- площадь(и) помещения(й);
- с приложением копии(ий) паспорта(ов) лиц(а), производящего(их) осмотр (разворот 1-й страницы паспорта при направлении обращения в письменной форме), и **действующих контактных телефонов**.

Для иностранных лиц копии документов, удостоверяющих личность, должны быть легализованы и иметь нотариально заверенный перевод на русский язык (апостиль).

По истечении двух рабочих дней со дня поступления обращения СГУП по продаже имущества города Москвы оформляет «смотровое письмо» и выдает его лицу, указанному в обращении, при предъявлении паспорта или его представителю (при предъявлении паспорта и доверенности).

Время выдачи смотровых писем:

понедельник–четверг: с 15 час. 00 мин. до 16 час. 45 мин. по московскому времени;

пятница и предпраздничные дни: с 14 час. 00 мин. до 15 час. 30 мин. по московскому времени.

При поступлении запроса в форме электронного документа СГУП по продаже имущества города Москвы оформляет «смотровое письмо» и направляет его в форме электронного документа лицу, указанному в обращении, по истечении двух рабочих дней со дня поступления такого запроса.

3. Требования к участникам аукциона

Участником аукциона может быть любое юридическое лицо независимо от организационно-правовой формы, формы собственности,

места нахождения, а также места происхождения капитала или любое физическое лицо, в том числе индивидуальный предприниматель, претендующее на заключение договора аренды и подавшее заявку на участие в аукционе.

При этом участники аукциона должны соответствовать требованиям, установленным законодательством Российской Федерации к таким участникам.

4. Условия допуска к участию в аукционе

Аукцион проводится без ограничения по составу участников.

Заявители не допускаются Комиссией по проведению торгов к участию в аукционе в случаях:

– непредставления документов в необходимом количестве и в соответствии с перечнем документов, входящих в состав заявки, подаваемых заявителем для участия в аукционе, определенных в п.9.2 документации об аукционе, либо наличия в представленных документах недостоверных сведений;

– несоответствия требованиям, установленным законодательством РФ к участникам аукциона;

– невнесения задатка в порядке, размере и сроки, указанные в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе;

– несоответствия заявки на участие в аукционе требованиям документации об аукционе;

– наличия решения о ликвидации заявителя – юридического лица или наличия решения арбитражного суда о признании заявителя – юридического лица, индивидуального предпринимателя банкротом и об открытии конкурсного производства;

– наличия решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях, на день рассмотрения заявки на участие в аукционе.

Отказ в допуске к участию в аукционе по иным основаниям, кроме вышеуказанных случаев, не допускается.

5. Порядок, форма подачи заявок и срок отзыва заявок на участие в аукционе

Прием заявок от заявителей осуществляет СГУП по продаже имущества города Москвы по адресу: г.Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2 в установленные в документации об аукционе дни и часы

приема заявок исключительно в комнате приема заявок (каб. № 110). Иные способы подачи заявок (документов, входящих в состав заявки) не допускаются. Проход в здание СГУП по продаже имущества города Москвы заявителями или их уполномоченными представителями осуществляется по их общегражданскому паспорту. Лица, желающие принять участие в аукционе, могут получить типовую форму заявления на участие в торгах в вестибюле СГУП по продаже имущества города Москвы по адресу: г. Москва, ул. Большая Полянка, д.41, стр.1–2, в дни и часы приема заявок.

Заявку (заявление и документы, входящие в состав заявки) подает лицо, имеющее право действовать без доверенности от имени заявителя, – руководитель организации (для юридических лиц) либо сам заявитель (для физического лица, индивидуального предпринимателя). От имени заявителя может действовать иное уполномоченное лицо. При этом в составе заявки на это лицо должна быть приложена доверенность, оформленная надлежащим образом (смотри перечень документов, входящих в состав заявки).

Подача заявки на участие в аукционе является акцентом оферты в соответствии со статьей 438 Гражданского кодекса РФ.

5.1. Заявление и документы, входящие в состав заявки, подаются заявителем одновременно в сроки, порядке и по форме, которые установлены документацией об аукционе:

5.1.1. В запечатанном конверте, при этом на таком конверте указывается заявителем:

- наименование аукциона,
- номер лота,
- адрес объекта,
- площадь объекта.

5.1.2. Допускается отсутствие на конверте какой-либо информации, позволяющей идентифицировать заявителя.

Заявитель вправе не указывать на таком конверте свое фирменное наименование, почтовый адрес (для юридического лица) или Ф.И.О., сведения о месте жительства (для физического лица).

5.1.3. Все документы, входящие в состав заявки, должны быть:

- сшиты в единую книгу, которая должна содержать сквозную нумерацию листов;
- на прошивке заверены оригиналом подписи руководителя заявителя с указанием должности и расшифровкой Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи заявителя с указанием Ф.И.О. (для

физических лиц и индивидуальных предпринимателей), с указанием количества листов;

– заверены печатью (опечатаны) на обороте (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в случае наличия));

– заполнены разборчиво на русском языке и по всем пунктам.

5.1.4. Верность копий документов, представляемых в составе заявки, должна быть подтверждена оригиналом подписи руководителя заявителя либо уполномоченным представителем (для юридических лиц) или оригиналом подписи заявителя (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверена печатью заявителя (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в случае наличия)).

5.1.5. При нумерации листов заявки номера на оригиналах официальных документов, выданных заявителю третьими лицами и содержащими печать (лицензии, доверенности, нотариально заверенные копии и др.) проставляются на обороте листа в левом нижнем углу.

5.1.6. Все документы, входящие в состав заявки и имеющие число листов более одного, должны быть сшиты, с указанием количества листов, и на прошивке заверены оригиналом подписи руководителя заявителя или уполномоченного лица с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц) или оригиналом подписи заявителя (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей), а также заверены печатью заявителя (для юридических лиц, индивидуальных предпринимателей (в случае наличия)).

5.1.7. При заполнении заявки и оформлении документов, входящих в состав заявки, не допускается применение факсимильных подписей.

5.1.8. Конверт должен быть запечатан заявителем способом, исключая возможность вскрытия конверта без нарушения его целостности.

5.1.9. Ответственный сотрудник СГУП по продаже имущества города Москвы выдает расписку в получении запечатанного конверта (заявления и документов, входящих в состав заявки) с указанием даты и времени его получения.

Заявитель вправе подать только одну заявку в отношении каждого объекта нежилого фонда (лота).

В случае установления факта подачи одним заявителем двух и более заявок в отношении одного и того же лота при условии, что поданные ранее заявки таким заявителем не отозваны, все заявки на участие в аукционе такого заявителя, поданные в отношении данного объекта (лота), не рассматриваются и возвращаются такому заявителю.

Полученные после окончания установленного срока приема заявок на участие в аукционе заявления и документы не рассматриваются Комиссией по проведению торгов и в тот же день возвращаются соответствующим заявителям.

Внимание! Представление заявки (заявления и документы, входящие в состав заявки) с отклонением от установленных в документации об аукционе порядке и форме может быть расценено Комиссией по проведению торгов как несоответствие заявки на участие в аукционе требованиям, установленным документацией об аукционе.

Заявитель может подать заявление в форме электронного документа в установленных в документации об аукционе порядке, форме и сроки с подтверждением его электронно-цифровой подписью (ЭЦП). Порядок подачи заявления в форме электронного документа осуществляется в соответствии с Инструкцией подачи (направления) и хранения заявления в форме электронного документа. При получении заявления на участие в аукционе, поданного в форме электронного документа, заверенного ЭЦП, СГУП по продаже имущества города Москвы обязан подтвердить в письменной форме или в форме электронного документа, заверенного ЭЦП, его получение в течение одного рабочего дня с даты получения такого заявления. При этом комплект документов, указанный в перечне документов, подаваемых заявителем для участия в аукционе, заявитель предоставляет на бумажных носителях в установленных документацией об аукционе порядке, форме и сроки.

Заявки (заявление и документы, входящие в состав заявки) по факсу не принимаются!

Заявитель вправе отозвать заявку в любое время до установленных в документации об аукционе даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Отзыв поданной заявки оформляется путем направления заявителем соответствующего уведомления (с указанием даты и номера ранее полученной расписки о принятии заявки) за подписью руководителя заявителя с расшифровкой должности и Ф.И.О. (для юридических лиц) или подписью заявителя с расшифровкой Ф.И.О. (для физических лиц, индивидуальных предпринимателей) и заверенного круглой печатью (для юридических лиц и индивидуальных предпринимателей (в случае наличия) в СГУП по продаже имущества города Москвы. Уведомления об отзыве поданной заявки принимаются в комнате приема заявок (каб. № 110) в установленные в документации об аукционе дни и часы приема заявок, аналогично порядку приема заявок.

Внимание! Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

5.2. Перечень документов, входящих в заявку, подаваемых заявителем для участия в аукционе

Для участия в аукционе, а также последующего заключения договора аренды по итогам аукциона на торговой площадке и его государственной регистрации, с учетом требований, установленных документацией об аукционе, необходимо представить:

5.2.1. Заявление на участие в торгах, оформленное по установленной форме – 2 экз.

5.2.2. Документ или копию документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка) – 2 экз.

5.2.3. В случае подачи заявления уполномоченным представителем заявителя представляются – нотариально заверенные копии надлежащим образом оформленных доверенностей (2 экз.) на лицо, имеющее право на осуществление действий от имени заявителя, на конкретный объект нежилого фонда (лот) со следующими полномочиями: осматривать помещение, подавать заявку установленного образца с пакетом документов, участвовать в аукционе, определять цену, подписывать протоколы, заключать договор аренды и подписывать акт приема-передачи, а также представлять соответствующий пакет документов для государственной регистрации договора аренды. К указанным документам прилагается копия паспорта доверенного лица: разворот 2-й и 3-й страниц и страница с отметкой о регистрации.

5.2.4. Предложения об условиях выполнения работ, которые необходимо выполнить в отношении нежилого помещения, права на которое передаются по договору, а также по качеству, количественным, техническим характеристикам товаров (работ, услуг), подписанные руководителем юридического лица или физическим лицом, индивидуальным предпринимателем с расшифровкой Ф.И.О. и должности (если имеется) и заверенные круглой печатью юридического лица или индивидуального предпринимателя (в случае наличия), поставка (выполнение, оказание) которых происходит с использованием такого объекта нежилого фонда. В случаях, предусмотренных документацией об аукционе, – также копии документов, подтверждающих соответствие товаров (работ, услуг) установленным требованиям, если такие требования установлены законодательством Российской Федерации. – 2 экз.

5.2.5. Дополнительно представляются:**5.2.5.1. От заявителей – юридических лиц (резидентов Российской Федерации):****5.2.5.1.1. Заверенные копии** учредительных документов:

– устава с изменениями и дополнениями (если изменения и дополнения имеются) – 2 экз.;

– положения для некоммерческих организаций (если имеется) – 2 экз.

5.2.5.1.2. Копии документов, заверенные печатью организации и подписью руководителя организации, подтверждающие полномочия лица на осуществление действий от имени заявителя без доверенности:

– протокола собрания учредителей об избрании руководителя организации – 2 экз.;

– приказа о назначении руководителя – 2 экз.;

– контракта с руководителем организации (если это необходимо в соответствии с учредительными документами заявителя) – 2 экз.

5.2.5.1.3. Копии, заверенные печатью организации и подписью руководителя организации, письменного решения соответствующего органа управления заявителя об одобрении и совершении сделки по участию в аукционе на право заключения договора аренды по соответствующему объекту (лоту) – 2 экз.

5.2.5.1.4. Выписка из Единого государственного реестра юридических лиц или ее нотариально заверенная копия, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона – 1 экз.

5.2.5.1.5. Заявление с указанием даты об отсутствии решения о ликвидации заявителя, об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях – 2 экз.

5.2.5.2. От заявителей – индивидуальных предпринимателей (резидентов Российской Федерации):

– копия общегражданского паспорта РФ (разворот 2-й и 3-й страниц и страница с отметкой о регистрации) – 2 экз.;

– выписка из Единого государственного реестра индивидуальных предпринимателей или ее нотариально заверенная копия, полученная не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона – 1 экз.;

– заявление с указанием даты об отсутствии решения арбитражного суда о признании заявителя банкротом и об открытии конкурсного производства, об отсутствии решения о приостановлении деятельности заявителя в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях – 2 экз.

5.2.5.3. От заявителей – физических лиц (резидентов Российской Федерации):

– копия общегражданского паспорта РФ (разворот 2-й и 3-й страницы и страница с отметкой о регистрации) – 2 экз.

5.2.5.4. Иностранцы лица (нерезиденты Российской Федерации):**5.2.5.4.1. От заявителей – физических лиц:**

– надлежащим образом заверенный перевод паспорта на русский язык (апостиль) – 2 экз.

5.2.5.4.2. От заявителей – юридических лиц, индивидуальных предпринимателей:

– надлежащим образом заверенный перевод на русский язык (апостиль) документов о государственной регистрации юридического лица или физического лица в качестве индивидуального предпринимателя в соответствии с законодательством соответствующего государства, полученных не ранее чем за шесть месяцев до даты размещения на официальном сайте торгов извещения о проведении аукциона – 2 экз.

Внимание! Все подаваемые заявителем документы не должны иметь неоговоренных исправлений, а также не должны быть исполнены карандашом. Все исправления должны быть надлежащим образом заверены. Печати и подписи, а также реквизиты и текст оригиналов и копий документов должны быть четкими и читаемыми. Подписи на оригиналах и копиях документов должны быть расшифрованы (указывается должность, фамилия и инициалы подписавшегося лица).

Ответственность за достоверность представленной информации и документов несет заявитель.

При приеме заявок от заявителей на участие в аукционе специалистами СГУП по продаже имущества города Москвы, осуществляющими прием и оформление документов, консультации не проводятся. Решения о допуске или недопуске заявителей к участию в аукционе принимает исключительно Комиссия по проведению торгов по аренде.

Поданные документы на участие в аукционе после завершения аукциона заявителям и участникам аукциона не возвращаются.

6. Порядок оплаты и возврата задатка

Оплата задатка производится заявителем в сроки и порядке, указанные в документации об аукционе, на расчетный счет СГУП по продаже имущества города Москвы.

Документы или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежные поручения или квитанции об оплате, подтверждающие перечисление задатка) представляются заявителями одновременно с документами, входящими в состав заявки.

Предоставление документа или копии документа, подтверждающего внесение задатка (платежное поручение или квитанция об оплате, подтверждающие перечисление задатка), отдельно от документов, входящих в состав заявки, вне запечатанного конверта, не допускается.

Задаток для участия в торгах вносится единым платежом на расчетный счет по зачислению задатков по следующим банковским реквизитам:

р/с 40602810900170000178 в ОАО «Банк Москвы» г. Москва, к/с 30101810500000000219, БИК 044525219, получатель – СГУП по продаже имущества города Москвы, ИНН 7704192421, КПП 770601001. Платежи осуществляются в форме безналичного расчета исключительно в рублях РФ.

В платежном поручении (квитанции) об оплате задатка необходимо указывать: «Задаток по лоту № _____ за объект по адресу: _____, общая площадь _____, аукцион «__» _____ 201__».

указывается дата аукциона

Сумма задатка НДС не облагается.

При оформлении платежного поручения (квитанции) об оплате задатка в графе «Получатель» необходимо правильно указывать название ПОЛУЧАТЕЛЯ – СГУП по продаже имущества города Москвы. Сокращения названия не допускаются! Заявителям – плательщикам необходимо в соответствующей графе платежного поручения (квитанции) об оплате задатка указывать свой ИНН.

Плательщиком по оплате задатка может быть только заявитель. Не допускается перечисление задатка иными лицами. Перечисленные денежные средства иными лицами, кроме заявителя, будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

Денежные средства, перечисленные по платежным поручениям (квитанциям) об оплате задатка, оформленным не в соответствии с

указанными в документации об аукционе требованиями, также будут считаться ошибочно перечисленными денежными средствами и возвращены на счет плательщика.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задатки заявителям, подавшим заявления и документы после окончания установленного срока приема заявок, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задаток заявителю, отозвавшему заявку до установленных даты и времени начала рассмотрения заявок на участие в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты поступления в СГУП по продаже имущества города Москвы уведомления об отзыве заявки.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задаток заявителю, не допущенному к участию в аукционе, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола рассмотрения заявок.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задатки участникам аукциона, которые участвовали в аукционе, но не стали победителями, за исключением участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания протокола аукциона.

СГУП по продаже имущества города Москвы обязан вернуть задаток участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора аренды, в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты подписания договора аренды и акта приема-передачи с победителем аукциона.

При уклонении победителя или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от подписания договора аренды в день проведения аукциона на торговой площадке и/или подписания акта приема-передачи объекта в день проведения аукциона задаток победителю аукциона или участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора, не возвращается и направляется в бюджет города Москвы.

В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора аренды и/или подписания акта приема-передачи объекта в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, не возвращается и направляется в бюджет города Москвы.

Задаток, внесенный победителем аукциона, засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за объект нежилого фонда за первые месяцы исполнения обязательств по заключенному договору аренды и перечисляется в бюджет города Москвы.

В случае отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения договора аренды он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет города Москвы. При этом Департамент имущества города Москвы передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора (лота), проект договора аренды, который составлен путем включения в него цены договора аренды, предложенной таким участником аукциона, а также акт приема-передачи. Задаток, внесенный участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора (лота), при заключении договора аренды с таким участником аукциона засчитывается в счет исполнения обязательств по внесению арендной платы за объект нежилого фонда за первые месяцы исполнения обязательств по заключенному договору аренды и перечисляется в бюджет города Москвы.

Организатор торгов – Департамент имущества города Москвы вправе:

– отказаться от проведения аукциона не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания приема заявок на участие в аукционе. При этом задатки возвращаются заявителям в течение 5 (пяти) рабочих дней с даты принятия решения об отказе от проведения аукциона;

– принять решение о внесении изменений в извещение о проведении аукциона, документацию об аукционе не позднее чем за 5 (пять) дней до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе. При этом срок подачи заявок на участие в аукционе продлевается таким образом, чтобы с даты размещения на официальном сайте торгов внесенных изменений до даты окончания подачи заявок на участие в аукционе он составлял не менее пятнадцати дней.

7. Порядок работы Комиссии по проведению торгов

Комиссия по проведению торгов (далее Комиссия) создается организатором торгов – Департаментом имущества города Москвы на постоянной основе.

Комиссией при проведении аукциона осуществляются рассмотрение заявок на участие в аукционе и отбор участников аукциона, веде-

ние протокола рассмотрения заявок на участие в аукционе, протокола аукциона, протокола об отказе от заключения договора аренды.

Комиссия начинает свою работу в день окончания приема заявок. Комиссия вскрывает конверты с заявками, поданными на участие в аукционе, рассматривает заявки на предмет соответствия требованиям, установленным документацией об аукционе, и соответствия заявителей требованиям, предъявляемым к участникам аукциона, устанавливает факты соответствия порядку, полноте и срокам поступления на счет СГУП по продаже имущества города Москвы денежных средств от заявителей для оплаты задатков на основании представленных на Комиссию выписок с соответствующих счетов.

На основании результатов рассмотрения заявок Комиссией принимаются решения о допуске к участию в аукционе заявителей и о признании заявителей участниками аукциона или об отказе в допуске такого заявителя к участию в аукционе, которые оформляются протоколом рассмотрения заявок на участие в аукционе.

Заявителям направляются (выдаются) уведомления о принятых Комиссией решениях не позднее дня, следующего за днем подписания протокола рассмотрения заявок.

В случае если лицо, ранее использовавшее выставляемый на аукцион объект нежилого фонда, подало заявку на участие в аукционе до окончания срока подачи заявок, СГУП по продаже имущества города Москвы не позднее дня начала рассмотрения заявок обязан запросить, а Организатор торгов в течение 3 дней представить в Комиссию сведения, признано ли указанное лицо в установленном порядке недобросовестным арендатором по причине ненадлежащего исполнения своих обязательств по ранее заключенному договору аренды в отношении выставляемого на аукцион объекта нежилого фонда. В случае если лицо, ранее использовавшее выставляемый на аукцион объект нежилого фонда, не признано недобросовестным арендатором, оно признается действующим правообладателем.

8. Порядок проведения аукциона

Внимание! На регистрацию для участия в аукционах допускаются физические лица, имеющие право без доверенности действовать от имени юридических лиц, а также физические лица или индивидуальные предприниматели, признанные участниками аукционов, либо физические лица, действующие от имени участников аукционов (по одному физическому лицу от каждого участника аукциона) по дове-

ренностям, оформленным надлежащим образом в соответствии с требованиями документации об аукционе и представленным в комплекте документов при подаче заявок на участие в аукционе **в установленные сроки приема заявок.**

Комиссия выбирает из своего состава аукциониста путем открытого голосования членов Комиссии простым большинством. В случае отсутствия кворума, необходимого для принятия Комиссией решений, заседание Комиссии переносится на другое время и/или дату с обязательным письменным уведомлением об этом всех участников аукциона.

В аукционе могут участвовать только заявители, признанные участниками аукциона.

Аукцион проводится путем повышения начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона, документации об аукционе, на «шаг аукциона».

Начальная (минимальная) цена договора (цена лота) — цена годовой арендной платы в расчете за всю площадь объекта с учетом НДС.

«Шаг аукциона» устанавливается в размере 5 (пяти) процентов начальной (минимальной) цены договора (цены лота), указанной в извещении о проведении аукциона.

Аукцион на право заключения договора аренды на объект нежилого фонда в открытой форме проводится в следующем порядке:

— до начала аукциона участники (представители участников), допущенные к аукциону, должны представить документы, подтверждающие их личность, пройти регистрацию и получить пронумерованные карточки участника аукциона установленного СГУП по продаже имущества города Москвы образца;

— аукцион начинается с объявления аукционистом начала проведения аукциона, номера лота, предмета договора, начальной (минимальной) цены договора (цены лота), «шага аукциона»;

— участник аукциона после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», поднимает карточку в случае, если он согласен заключить договор по объявленной цене;

— аукционист объявляет номер карточки участника аукциона, который первым поднял карточку после объявления аукционистом начальной (минимальной) цены договора (цены лота) и цены договора, увеличенной в соответствии с «шагом аукциона», а также новую цену

договора, увеличенную в соответствии с «шагом аукциона», на который повышается цена;

— в случае если после троекратного объявления последнего предложения о цене договора ни один из участников аукциона не заявил о своем намерении предложить более высокую цену договора, аукционист обязан снизить «шаг аукциона» на 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота), но не ниже 0,5 процента начальной (минимальной) цены договора (цены лота).

Если после троекратного объявления аукционистом цены договора (цены лота) ни один участник аукциона не поднял карточку, участник аукциона, надлежащим образом исполнявший свои обязанности по ранее заключенному договору в отношении нежилого помещения, права на которое передаются по договору, и письменно уведомивший Организатора торгов и СГУП по продаже имущества города Москвы о желании заключить договор (действующий правообладатель) и подавший заявку на участие в аукционе, вправе заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора (цене лота);

— если действующий правообладатель воспользовался правом, аукционист вновь предлагает участникам аукциона заявлять свои предложения о цене договора, после чего, в случае если такие предложения были сделаны и после троекратного объявления аукционистом цены договора (цены лота) ни один участник аукциона не поднял карточку, действующий правообладатель вправе снова заявить о своем желании заключить договор по объявленной аукционистом цене договора (цене лота);

— аукцион считается окончательным, если после троекратного объявления аукционистом последнего предложения о цене договора (цене лота) или после заявления действующего правообладателя о своем желании заключить договор аренды по объявленной аукционистом цене договора (цене лота) ни один участник аукциона не поднял карточку. В этом случае аукционист объявляет об окончании проведения аукциона, последнее и предпоследнее предложения о цене договора (цене лота), номер карточки победителя аукциона и участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота).

Победителем аукциона признается участник, предложивший наиболее высокую цену договора (цену лота), номер карточки которого был назван аукционистом последним, либо действующий правообладатель, если он заявил о своем желании заключить договор аренды по объявленной аукционистом наиболее высокой цене договора (цене лота).

Аукцион признается несостоявшимся в случаях, если:

– на участие в аукционе не было подано заявок, либо участие в аукционе принял только один участник, либо ни один из заявителей не признан участником аукциона;

– в связи с отсутствием предложений о цене договора (цене лота), предусматривающих более высокую цену договора (цену лота), чем начальная (минимальная) цена договора (цена лота), «шаг аукциона» снижен до минимального размера и после троекратного объявления предложения о начальной (минимальной) цене договора (цене лота) не поступило ни одного предложения о цене договора (цене лота), которое предусматривало бы более высокую цену договора (цену лота).

При проведении аукциона ведется протокол аукциона, который подписывается всеми присутствующими членами Комиссии в этот же день.

В случае отказа организатора торгов – Департамента имущества города Москвы от заключения договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора (цене лота), от заключения договора аренды Комиссией по проведению торгов составляется протокол об отказе от заключения договора аренды.

В ходе проведения аукциона Комиссия имеет право объявлять перерыв, принимать решение о приостановлении торгов, переносе времени и/или даты подведения итогов торгов.

9. Условия и сроки подписания договора аренды объекта нежилого фонда

Внимание! По всем объектам нежилого фонда (лотам) устанавливается требование об обеспечении исполнения договора аренды.

Организатор торгов – Департамент имущества города Москвы – непосредственно сразу после подписания протокола аукциона (в день проведения торгов) передает победителю аукциона один экземпляр протокола аукциона и проект договора аренды, который составляется путем включения цены договора аренды, предложенной победителем аукциона, а также акт приема-передачи на объект нежилого фонда.

В срок, предусмотренный для заключения договора аренды, Департамент имущества города Москвы обязан отказаться от заключения договора аренды с победителем аукциона либо с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, в случае установления факта:

– проведения ликвидации организации такого участника аукциона (юридического лица) или принятия арбитражным судом решения о признании такого участника аукциона (юридического лица, индивидуального предпринимателя) банкротом и об открытии конкурсного производства;

– приостановления деятельности такого лица в порядке, предусмотренном Кодексом Российской Федерации об административных правонарушениях;

– предоставления таким лицом заведомо ложных сведений, содержащихся в документах, представленных этим лицом при подаче заявки.

В случае отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона или с участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора, либо при уклонении победителя аукциона или участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора аренды Комиссией по проведению торгов в срок не позднее дня после установления вышеуказанных фактов, являющихся основанием для отказа от заключения договора аренды, составляется протокол об отказе от заключения договора аренды.

Победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, в течение двух часов с момента передачи такому участнику аукциона проекта договора аренды и акта приема-передачи обязан подписать договор аренды и акт приема-передачи и представить их организатору торгов – Департаменту имущества города Москвы.

Победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, перед подписанием договора аренды заполняет Заявление на аренду объекта нежилого фонда.

В случае если победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, в сроки, установленные документацией об аукционе, не представил Департаменту имущества города Москвы:

– подписанные им договор аренды и акт приема-передачи, переданные ему в соответствии с условиями документации об аукционе;

– обеспечение исполнения договора аренды, победитель аукциона или участник аукциона, сделавший предпоследнее предложение о цене договора, признается **уклонившимся от заключения договора аренды**.

В случаях отказа от заключения договора аренды с победителем аукциона либо при уклонении победителя аукциона от заключения

договора аренды он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет города Москвы. При этом Департамент имущества города Москвы передает участнику аукциона, сделавшему предпоследнее предложение о цене договора аренды, проект договора аренды, который составлен путем включения в него цены договора аренды, предложенной таким участником аукциона, а также акт приема-передачи.

В случае уклонения участника аукциона, сделавшего предпоследнее предложение о цене договора, от заключения договора аренды он утрачивает право на аренду объекта нежилого фонда, задаток ему не возвращается и направляется в бюджет города Москвы.

В случае если один участник аукциона является одновременно победителем аукциона и участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, при уклонении указанного участника аукциона от заключения договора аренды в качестве победителя аукциона задаток, внесенный таким участником, ему не возвращается и направляется в бюджет города Москвы.

Организатор торгов — Департамент имущества города Москвы подписывает договор аренды со стороны арендодателя в течение 3 (трех) рабочих дней после получения подписанного победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, договора аренды, акта приема-передачи, протокола аукциона и сданного таким участником аукциона комплекта документов, а также только после предоставления участником аукциона, с которым заключается договор аренды, организатору торгов — Департаменту имущества города Москвы безотзывной банковской гарантии, договора поручительства или передачи организатору торгов в залог денежных средств, в том числе в форме вклада (депозита). В случае, если обеспечением исполнения договора аренды является договор поручительства, то порядок оформления и предоставления организатору торгов — Департаменту имущества города Москвы такого обеспечения исполнения договора аренды устанавливается в соответствии с п.99 статьи XIV Приложения 1 Приказа ФАС России от 10.02.2010 № 67.

Обеспечение исполнения договора аренды предоставляется участником аукциона, с которым заключается договор аренды, организатору торгов — Департаменту имущества города Москвы в течение 3 (трех) рабочих дней со дня подписания таким участником аукциона проекта договора аренды и акта приема-передачи.

Обеспечение исполнения договора аренды устанавливается в размере, равном величине арендной платы за 3 (три) месяца действия договора аренды, по цене договора, сложившейся по итогам аукциона, предложенной победителем аукциона по лоту.

Реквизиты для внесения залога денежных средств:

Получатель	Департамент финансов города Москвы (Департамент имущества города Москвы л/с 2116 3310 0045 0151)
ИНН	7707058720
КПП	770701001
Счет	4030 2810 9000 0400 0060 В отделении 1 МГТУ Банка России г.Москва 705
БИК	044 583 001

Указанные денежные средства **НДС не облагаются.**

Назначение платежа: в счет обеспечения исполнения договора аренды (от _____ № _____).

В случае если договор аренды не заключен с победителем аукциона или участником аукциона, сделавшим предпоследнее предложение о цене договора аренды, аукцион признается несостоявшимся.

Величина годовой арендной платы, включая НДС, за объект аренды устанавливается по результатам аукциона. В течение первого года оплата аренды производится по цене заключенного договора, сложившейся в результате аукциона. В последующие годы цена заключенного договора корректируется с учетом нормативных актов Правительства Москвы, при этом цена договора аренды не может быть пересмотрена контрагентами в сторону уменьшения.

В цену договора не включаются:

- плата за пользование земельным участком, на котором расположен объект аренды, или соответствующей долей в земельном участке;
- плата за эксплуатационное обслуживание, а также за долю в праве на общее имущество;
- плата за предоставляемые коммунальные услуги;
- плата за работы по капитальному ремонту объекта нежилого фонда, права на который передаются по договору аренды.

Льготы по арендной плате, предусмотренные распорядительными документами Правительства Москвы (Мэра Москвы), по выставленным на аукционы на право заключения договоров аренды объектам нежилого фонда не применяются.

При заключении и исполнении договора аренды изменение условий договора (в том числе уменьшения цены договора), указанных в документации об аукционе, по соглашению сторон и в одностороннем порядке не допускается.

Оплата арендной платы по договору аренды осуществляется ежемесячно в форме безналичного расчета исключительно в рублях РФ на счет, указанный в договоре аренды.

В случае перемены собственника или обладателя имущественного права на объект нежилого фонда действие договора аренды, заключенного по результатам аукциона, не прекращается и проведение нового аукциона не требуется.

Внимание! Условия аукциона, порядок и условия заключения договора аренды с участником аукциона являются условиями публичной оферты, а подача заявки на участие в аукционе является акцептом такой оферты.

10. Последствия признания аукциона несостоявшимся

В случае если аукцион признан несостоявшимся, организатор торгов – Департамент имущества города Москвы вправе объявить о проведении нового аукциона в установленном порядке.

В случае объявления о проведении нового аукциона организатор торгов – Департамент имущества города Москвы вправе изменить условия аукциона.

КОНТАКТНАЯ ИНФОРМАЦИЯ

ВНИМАНИЮ РУКОВОДИТЕЛЕЙ ПРЕДПРИЯТИЙ И ОРГАНИЗАЦИЙ, ИНДИВИДУАЛЬНЫХ ПРЕДПРИНИМАТЕЛЕЙ И ФИЗИЧЕСКИХ ЛИЦ!

По поручению Правительства Москвы **Специализированное государственное унитарное предприятие по продаже имущества города Москвы (далее – СГУП по продаже имущества города Москвы или СГУП)** осуществляет комплекс работ по продаже объектов нежилого фонда города, пакетов акций акционерных обществ, находящихся в собственности города Москвы, проведению аукционов на право заключения договоров аренды, оказывает услуги на вторичном рынке недвижимости, заключает договоры купли-продажи имущества, оказывает услуги по государственной регистрации сделок с недвижимостью.

Продажа объектов нежилого фонда и пакетов акций в соответствии с законодательством Российской Федерации осуществляется на аукционах, специализированных аукционах и конкурсах, посредством публичного предложения, без объявления цены, по результатам доверительного управления, через организатора торгов на рынке ценных бумаг.

Проведение аукционов на право заключения договоров аренды на объекты нежилого фонда, находящиеся в имущественной казне города Москвы, осуществляется в соответствии с Приказом ФАС России от 10.02.2010 № 67 и распоряжением Департамента имущества города Москвы от 24.05.2010 № 1710-р.

«Информационный бюллетень СГУП» содержит необходимые сведения об объектах, выставляемых на торги, условиях участия в торгах, порядке работы Комиссии по проведению торгов, а также результаты состоявшихся торгов.

Публикации в «Информационном бюллетене СГУП» имеют статус официальных сообщений Правительства Москвы – постановление Правительства Москвы от 30.05.2006 № 353-ПП (в ред. постановления Правительства Москвы от 29.06.2010 № 540-ПП).

Функции подразделений СГУП по продаже имущества города Москвы:

Отдел приватизации

Подготовка информационных сообщений о торгах.

Прием заявок и других документов от претендентов для участия в торгах по продаже объектов приватизации, подготовка к заключению договоров о задатке.

Прием заявок на участие в конкурсах на право заключения договора доверительного управления пакетами акций акционерных обществ.

По соответствующему запросу оформление смотровых писем, ознакомление желающих с предварительной информацией о подлежащем приватизации имуществе (с приватизационным делом).

Организация торгов объектов приватизации.

(499) 238-03-53, (499) 238-63-83

Отдел оформления и контроля сделок

Оформление договоров купли-продажи по результатам сделок купли-продажи всех видов имущества города Москвы.

Подготовка необходимой документации для работы комиссий, в пределах компетенции отдела.

(499) 238-43-34, (499) 238-47-17, (499) 230-71-70, (499) 238-37-08(факс)

Отдел подготовки торгов объектов аренды

Подготовка торгов объектов аренды, в том числе: подготовка графика проведения аукционов, подготовка и размещение на официальном сайте торгов извещений о проведении аукционов и документации об аукционах.

(499) 238-47-97, (499) 238-56-96

Отдел проведения торгов объектов аренды

Прием заявок и других необходимых документов от претендентов для участия в торгах объектов аренды.

Оформление «смотровых писем», ознакомление с лотовой документацией.

Организация торгов объектов аренды.

(499) 238-31-41, (499) 238-40-90, (499) 238-54-84

Отдел регистрации и хранения дел

Внесение данных о регистрации заключенных сделок купли-продажи в базу данных СГУП.

Выдача договоров купли-продажи по всем видам приватизации.

Регистрация договоров купли-продажи.

Проведение ежегодной инвентаризации наличия приватизационных дел.

(499) 238-91-41

Отдел «Одно окно»

Обеспечение соблюдения порядка приема и регистрации заявлений и документов, выдачи запрашиваемых документов или мотивированных отказов.

Оформление правоустанавливающих документов на недвижимое имущество (шаблонов договоров купли-продажи, аренды, актов приема-передачи, протоколов) с их последующей государственной регистрацией.

(499) 238-51-41, (499) 238-33-66, (499) 238-50-30

Рекламно-информационный отдел

Выпуск Информационных бюллетеней СГУП.

Размещение объявлений сторонних организаций в Информационном бюллетене СГУП.

(499) 238-66-16, (499) 238-41-77

сайт СГУП: www.mossgup.ru, www.приватизация-москва.рф

e-mail: info@mossgup.ru